

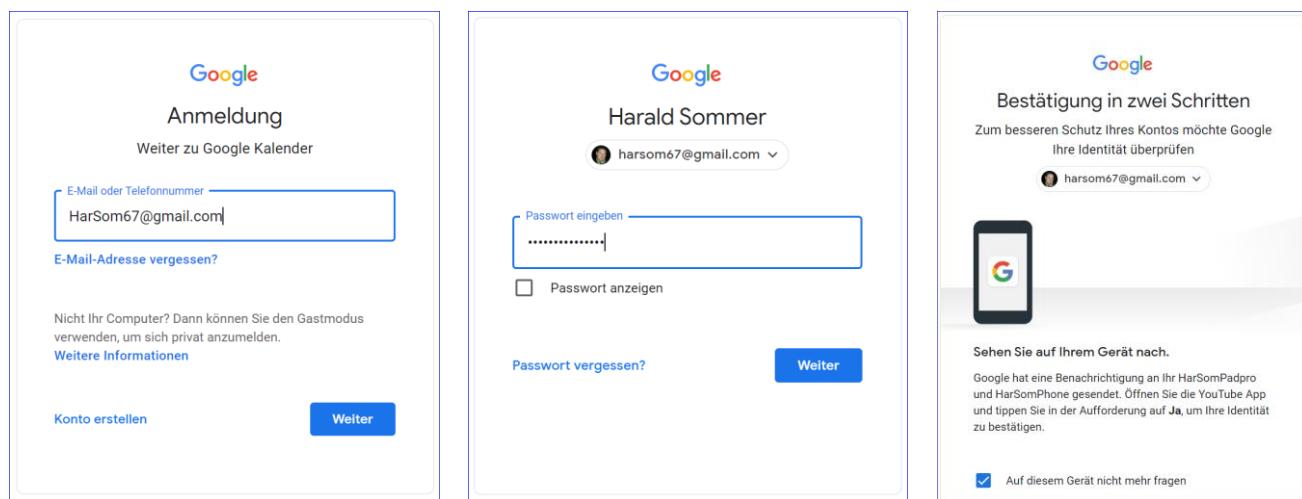
Kalender-Einträge für die SFL-Homepage erstellen / bearbeiten (Stand 11.11.2025)

Google-Kalender **einmalig vorbereiten**: <https://www.sf-laubendorf.de/wp-content/uploads/2025/11/googlekalender-einrichten5.pdf>

Anleitung für Computer / im Browser

- <https://www.google.com/calendar> aufrufen

- Anmelden mit dem eigenen Google-Account (meistens Name@gmail.com) und dem dazugehörenden Passwort.
Eventuell kommt noch eine Abfrage „Bestätigung in zwei Schritten“



Hier kann man sich jetzt bewegen, wie in jedem anderen Kalender auch.

Termin / Spiel anlegen

- Schaltfläche **+ Eintragen | Termin** auswählen

The screenshot shows the Google Calendar interface. On the left, there's a sidebar with a red circle highlighting the '+ Eintragen' button. The main area displays a calendar view for November 2025 to May 2026. Events are listed for various dates, such as 'B-Juniorinnen - SC Adelshofen' on Nov 12 and 'D1-Junioren - SG QUELLE Fürth 4' on Nov 15. A search bar and filter icons are at the top. On the right, there are sections for 'Terminübersicht' (Schedule overview), 'Reservierungsseiten' (Booking pages), and 'Weitere Kalender' (Other calendars).

- Alle notwendigen Informationen eingeben und die Regeln (siehe unten) beachten.

- 1. Titel | 2. Datum / Uhrzeit | 3. Ort | 4. Art des Termins | 5. Speichern

The screenshot shows a Google Calendar view for the period Nov. 2025 – Apr. 2026. A new event is being created for November 11, 2025, from 20:00 to 21:00, titled '(Kein Titel)'. The event details dialog is open, divided into five numbered sections:

- Step 1: 'Titel hinzufügen' (Add title) - The title input field is highlighted with a red box.
- Step 2: 'Dienstag, 11. November 20:00 – 21:00' (Tuesday, November 11, 20:00 – 21:00) - The date and time selection area is highlighted with a red box.
- Step 3: 'Ort hinzufügen' (Add location) - The location input field is highlighted with a red box.
- Step 4: 'SFL Auswärtsspiele' (SFL away games) - The event type dropdown is highlighted with a red box.
- Step 5: 'Speichern' (Save) - The save button is highlighted with a red box.

On the left sidebar, under 'Weitere Kalender', several checkboxes are checked: SFL Auswärtsspiele, SFL Heimspiele, SFL Jugendraum (intern), and SFL Termine.

Regeln für die Termine:

1 - Titel:

Heim-Spiel: zuerst die **eigene Mannschaft (LEERZEICHEN) Bindestrich (LEERZEICHEN) gegnerische Mannschaft**.

Dabei schreibt man seine Mannschaft mit A-Junioren (und nicht A - Jugend) und die gegnerische Mannschaft so genau wie möglich.
Beispiel: A-Junioren - TSV Langenzenn

Auswärtsspiel: zuerst die **gegnerische Mannschaft (LEERZEICHEN) Bindestrich (LEERZEICHEN) eigene Mannschaft**.

Beispiel: TSV Langenzenn - A-Junioren

2 - Datum / Uhrzeit:

Start-Uhrzeit und die Dauer des Termins (inkl. Spielpause) anlegen

3 - Ort:

Den Ort so genau wie möglich angeben, dabei die anderen Termine als Beispiel nehmen.

Es können nicht gleichzeitig zwei Spiele auf einem Spielfeld stattfinden.

4 - Art des Termins:

Möglich sind

- **SFL Auswärtsspiele** – für Auswärtsspiele (und Spiele der Spielgemeinschaften beim Partner-Verein)
- **SFL Heimspiele**
- **SFL Jugendraum (intern)** – nur nach Rücksprache mit einem Jugendvertreter (siehe Homepage – Kontakte)
- **SFL Termine** – z.B. Kirchweih, Jahreshauptversammlung, usw.

<input checked="" type="checkbox"/> SFL Auswärtsspiele
<input checked="" type="checkbox"/> SFL Heimspiele
<input checked="" type="checkbox"/> SFL Jugendraum (intern)
<input checked="" type="checkbox"/> SFL Termine

5 - Speichern

Termin ändern / Spielerlegung / Ergebnis eintragen:

- Entsprechenden Termin aussuchen und anklicken
- Im Vorschau-Fenster auf den **Bearbeiten**-Button klicken
- Werte ändern und **Speichern**



Das Spiel-Ergebnis direkt im Titel des Termins, getrennt von einem **LEERZEICHEN BINDESTRICH LEERZEICHEN**, eingeben.

Nur ein Leerzeichen führt zu Verwirrung, wenn die Mannschaft eine Zahl im Namen hat (z.B. **A-Junioren - TSV Langenzenn 2:2:0**), deshalb ein Bindestrich dazwischen (z.B. **A-Junioren - TSV Langenzenn 2 - 2:0**).

Für Anregungen / Kritik / Fragen usw. bin ich offen, also immer her damit.: Harald Sommer | harald.sommer@sf-laubendorf.de | 0170-2286337